



ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2022

PROCESSO Nº 3576/2022

Compromisso celebrado aos _____ dias do mês de _____ do ano de 2022, de um lado, o **MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº _____ doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo(a) Prefeito (a) Sr. _____, juntamente com o Secretário Municipal de _____, representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** abaixo identificado e de outro lado, a(s) empresa(s) abaixo, a seguir denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, assinam o presente instrumento, em conformidade com o resultado do Pregão para Registro de Preços nº ____/____, devidamente homologado no aludido processo, resolvem na forma da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 430/13, Decreto Municipal nº 065/17, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666 de 1993, e suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**

a) **ÓRGÃO GERENCIADOR:** SECRETARIA MUNICIPAL DE _____, neste ato representado pelo Secretário Municipal, Sr. _____ Carteira de Identidade nº _____, e, inscrito no CPF/MF sob o nº _____

b) **FORNECEDOR REGISTRADO (1):**

Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, neste ato, representada pelo Sr. _____, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Cédula de identidade RG de nº _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____ residente e domiciliado na _____.

1) **DO OBJETO**

2) - O presente compromisso tem por objeto o Registro de Preços para contratação/aquisição de _____ (objeto), que faz parte integrante deste instrumento, a ser fornecido quando deles o **MUNICÍPIO** tiver necessidade.

2) **DOS PREÇOS REGISTRADOS**

3) - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição do objeto, conforme especificado no anexo I.

3) **DA VIGÊNCIA DA ATA**

4) - O prazo de vigência deste Registro de Preços será de ____ (XX) meses, contado a partir da data de assinatura da presente Ata de Registro de Preços, na forma prevista no Instrumento Convocatório.

4) - A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Órgão Oficial do Município.

4) - Os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial, conforme o Art. 15, § 2º da Lei Federal nº 8.666/1993.

4) - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do presente Pregão Presencial Para Registro de Preços, que precedeu a integral do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.



4) DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4) A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013, Decreto Municipal 065/2017 e na regulamentação própria específica do órgão ou entidade da administração pública interessada.

5) DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

6) - DA CONTRATADA

- 6) - Assinar o contrato, no caso de necessidade da Administração, mantendo, durante toda a vigência do mesmo, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 6) - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.
- 6) - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **Município** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **Município**.
- 6) - Executar a entrega/serviço do objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.
- 6) - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.
- 6) - Credenciar junto ao **Município** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições do objeto e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual, podendo ocorrer na forma do **Anexo VI do Edital**.
- 6) - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **Município** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.
- 6) - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **Município**.
- 6) - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **Município** ao objeto em questão.
- 7) - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **Município** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.
- 8) - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **Município**.
- 9) - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **Município**.
- 10) - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

11) - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

12) - **DO MUNICÍPIO**

13) - Efetuar o pagamento ao licitante prestador dos serviços, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.

14) - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados, na forma prevista no Edital.

15) - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

16) - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

17) **FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

18) - A fiscalização do **CONTRATO** caberá à servidora _____, matr. _____, lotada na Secretaria _____, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

19) - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **Município** ou modificação da contratação.

20) - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **Município** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

21) - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

22) - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **Município** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **Município** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **Município** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

23) **DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E AO CONTRATO**

24) - Fazem parte integrante e complementar desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independentemente de sua transcrição, cláusulas e disposições contidas no Edital de Pregão Para Registro de Preços e seus anexos, na Proposta de Preços e do Termo de Contrato, que vier a ser assinado, constante do Processo, independente de transcrição.

25) - Fica estabelecido que em caso de divergência, discrepâncias e interpretações entre o contido nesta Ata de Registro de Preços e no Edital prevalecerá sempre este último.

26) **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

27) - O **FORNECEDOR REGISTRADO** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições previstas no Edital e seus anexos, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo à do perfeito cumprimento do Termo de Ata.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

42) - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Trajano de Moraes, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

28) - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelo Prefeito Municipal, e pelo representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **FORNECEDOR REGISTRADO**.

ANEXO – ITENS REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTID./UND	UND	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Álcool etílico comum, hidratado, 92,8º INPM, embalagem com 1.000 ml	100	unidades			
02	Água sanitária, germicida, alvejante, c/ 3,8% de cloro ativo, embalagem 1000 ml	100	unidades			
03	Balde plástico, c/ alça de arame zincado, articulado por 2 orelhas cravadas lateralmente, capacidade de 20 litros	24	unidades			
04	Cera líquida incolor, para uso em assoalhos de madeira encerada ou envernizada, pisos sintéticos de borracha ou plástico, cimentados e lajotas cruas etc. embalagem lata com 850 ml	60	unidades			
05	Desinfetante líquido eucalipto, p/ aplicação em geral, germicida e bactericida embalagem plástica com 500 ml	100	unidades			
06	Desodorizador de ar, biodegradável, não contendo cfc, diversas fragancias, embalagem tipo aerosol c/ 400 ml	24	unidades			
07	Detergente líquido de lavar louça biodegradável, 500ml	60	unidades			



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

08	Espuma de poliuretano fibra sintética com abrasivo, medindo 30 x 15 cm , caixa com 12 unidades	48	unidades			
09	Esponja de lavar louça dupla face, sendo uma face em fibra sintética c/ material abrasivo e outra em espuma de poliuretano consistente, medindo aproximadamente 7x11x2,7 cm embalada individualmente	48	unidades			
10	Esponja de lã de aço 60g, fina e macia, pacote com 08 esponjas.	48	unidades			
11	Flanela para limpeza com acabamento nas bordas, medindo aproximadamente 50x30cm	60	unidades			
12	Fósforo em palitos de madeira medindo aproximadamente 4,2 cm de comprimento, cabeça a base de clorato de potássio/aglutinates, pacote com 10 caixas com 40 palitos	24	pacotes			
13	Hipoclorito de sódio (cloro), embalagem plástica de 1.000 ml	100	unidades			
14	Limpador instantâneo tradicional, ideal para limpeza de cozinha, banheiros, pias, azulejos, fogões, plásticos etc, embalagem plástica de 500ml	60	unidades			
15	Lixeira plástica capacidade p/ 24 litros com tampa	24	unidades			
16	Lixeirinha plástica capacidade p/ 10 litros com tampa	24	unidades			
17	Lustra moveis a base de cera de carnaúba e silicone, embalagem plástica com 200 ml	24	unidades			



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

18	Luva confeccionada em PVC forrada palma lisa, cano $\frac{3}{4}$ medindo 46 cm de comprimento indicada para produtos químicos, alcalinos, ácidos, óleos, tamanho único, na cor verde	24	unidades			
19	Óleo para móveis a base de óleo mineral e vegetal, embalagem plástica de 200ml	24	unidades			
20	Pá para lixo doméstico de alumínio, cabo de madeira medindo aproximadamente 60 cm	24	unidades			
21	Pano de chão alvejado, em algodão cru, bainha costurada, medindo aproximadamente 70 x 40 cm	60	unidades			
22	Rodo com base e cabo de madeira, base medindo aproximadamente 60 cm com 01 lâmina de borracha.	24	unidades			
23	Rodo com base e cabo em alumínio com lâmina de borracha nitrílica expandida dupla, sistema de fixação do cabo através de abraçadeira, medindo aproximadamente 48cm.	12	unidades			
24	Sabonete cremoso 90g, fragrância diversas.	24	unidades			
25	Saco plástico de lixo 100 litros pct com 05 unid	20	unidades			
26	Saco plástico de lixo 50 litros pct com 5 unid	20	unidades			
27	Saco plástico de lixo 30 litros pct com 5 unid	20	unidades			
28	Saco plástico de lixo 15 litros pct com 20 unid	60	pacotes			
29	Saponáceo em pó com detergente e cloro, contendo tensoativo biodegradável, embalagem plástica com 300 g	24	unidades			



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 3577/2022

Fl. _____

Serv. _____

30	Vassourinha p/ banheiro, fios de nylon de 9 cm de comprimento fixados a base circular c/ acabamento em metal, cabo de madeira com aproximadamente 20cm	12	unidades			
31	Vassoura de piaçava com aproximadamente 14 cm de comprimento, parte inferior da base medindo aproximadamente 13cm de comprimento x 3cm de largura, revestida em metal, cabo de madeira.	24	24			
32	Papel higiênico fardo com 16 pacotes com 04 rolos folhas duplas brancas, boa qualidade	50	50			
33	Açúcar cristal branco de 1º qualidade fardo com 15 pacotes pacote 02 kg	30	30			
34	Café em pó torrado e moído com selo ABIC, fardo com 20 pacotes de 250 gramas	50	50			
35	Copo descartável branco 200 ml, pacote com 100 unidades, cx com 2500 unidades.	12	12			
36	Copo descartável branco 50 ml, pacote com 100 unidades, cx com 5000 unidades.	12	12			
VALOR TOTAL GERAL R\$						

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Órgão Gerenciador

FORNECEDOR REGISTRADO